ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 269 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

СОГЛАСОВАНО
На Совете МОУ детский сад № 269
протокол от 21.12.2020г. № 4/1
Председатель Совета МОУ
_____Е.Т. Крячкова

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ детский сад № 269
_____И.Ю. Попова
Приказ от 21.12.2020г. № 86-о

Попова Изабелла Юрьевна
Попова Изабелла Юрьевна
E=dou269@volgadmin.ru, C=RU, S=Волгоградская, L=Волгоград, O=МОУ детский сад № 269, OU=Администрация, CN=Попова Изабелла Юрьевна
Я являюсь автором этого документа
2021-07-19 16:35:38

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОГРАММЕ РАЗВИТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 269 ВОРОШИЛОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 269 Ворошиловского района Волгограда» (далее – МОУ детский сад № 269), в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (Статья 28, пункт 3, подпункты 6 и 7), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МОУ детский сад № 269.

1.2.Программа развития МОУ детский сад № 269 (далее - Программа развития) - локальный – нормативный документ, определяющий стратегические направления развития образовательной организации на среднесрочную перспективу. Программа развития включает систему управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, предполагает активность всех участников педагогического процесса (детей, педагогов, администрации учреждения, родителей).

1.3. Содержание Программы развития направлено на:

- описание изменения в инфраструктуре МОУ детский сад № 269, которые позволят обеспечить реализацию ООП ДО;
- раскрытие необходимых изменений правовых, организационных, финансовых, управленческих и материальных условий обеспечения ООП ДО.

1.4. Цели Программы развития:

- Зафиксировать достигнутый в МОУ детский сад № 269 уровень жизнедеятельности, который определяет точку отсчета для планирования будущего развития.
- Определить желаемое будущее состояние МОУ детский сад № 269, исходя из потребностей социума и возможностей.
- Определить стратегию и тактику перехода от достигнутого состояния МОУ детский сад № 269 к желаемому будущему.

1.5. Программа развития должна соответствовать следующим свойствам:

- актуальности (ориентированность на решение наиболее важных для МОУ детский сад № 269 проблем, устранение которых в сумме может дать максимально возможный полезный эффект);

- прогностичности (соответствовать изменяющимся требованиям и условиям, в которых будет реализована программа развития);
- рациональности (определять такие цели и способы их достижения, которые позволяют получить максимально полезный результат с минимальными затратами трудовых, временных, материальных ресурсов);
- реалистичности (обеспечивать соответствие между желаемым и возможным);
- чувствительности программы к сбоям (своевременно обнаруживать отклонения реального положения дел от предусмотренного программой, представляющие угрозы для достижения поставленных целей);
- логичности построения, обозримости, понятности для читателя (изложение материалов программы в определенной последовательности, взаимосвязь ее разделов, четко установленные сроки реализация программы).

1.6. Функции Программы:
- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагающая, то есть определяет цели и результаты достижения желаемой модели ДОО.

2. Технология разработки Программы развития.
2.1.Программа развития разрабатывается рабочей группой из педагогов МОУ детский сад № 269, в рамках которой определены функции для каждого из ее участников.
3. Структура и компоненты Программы развития.
Пояснительная записка
1. Паспорт Программы развития.
- Наименование
- Руководитель Программы
- Разработчики Программы
- Участники Программы
- Основания для разработки Программы
- Цель Программы
- Задачи Программы
- Основные функции Программы
- Приоритетные направления Программы
- Этапы и сроки реализации Программы
- Финансовое обеспечение Программы
- Ожидаемые результаты реализации Программы, важнейшие целевые показатели программы
* Система организации контроля за исполнением Программы
- Возможные риски

I. Информационно-аналитическая часть
1. Исходное состояние МДОУ детского сада № 269.
1.1. Краткая информационная справка о ДОУ
1.2 Основные этапы развития образовательного учреждения
1.3 Состояние материально-технической базы
1.4. Характеристика контингента воспитанников
1.5. Характеристика окружающего социума
1.6. Характеристика образовательного уровня медико-педагогических кадров
2. Характеристика позитивных достижений
2.1. Освоение Основной образовательной программы дошкольного образования МОУ детский сад № 269

2.2. Мониторинг детского развития
2.3. Мониторинг образовательного процесса в ДОУ
2.4. Достижения в инновационно-поисковой деятельности
3. Взаимодействие с семьями воспитанников
4. Выявление затруднений и нерешённых проблем
II. Концептуально-прогностическая часть
2.1. Концепция развития ДОУ
2.2. Стратегия развития ДОУ. Цели и задачи Программы развития ДОУ
3. Ожидаемые результаты
4. Угрозы и риски реализации Программы
III. Основные мероприятия по реализации Программы развития
IV. Контрольно-экспертная часть

4. Оформление Программы.
4.1. Текст набирается в редакторе Wordfor Windows шрифтом TimesNewRomanCyr, 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля верхнее и нижнее – 1 см.; левое и правое – 1,5 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.
Программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью образовательного учреждения и подписью руководителя ДОО.
4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.
На титульном листе указывается:
• название Программы, сроки реализации;
• сведения о согласовании, принятии на Совете МОУ и утверждении документа заведующим ДОО.

5. Утверждение Программы развития.
5.1. Программа развития принимается на Совете МОУ и утверждается приказом заведующего МОУ детский сад № 269 по согласованию с учредителем.

Локальный акт составлен:
заведующий МОУ детский сад № 269 И.Ю. Попова
Действует до введения нового.